



ESG

Claves para implementar una política y un protocolo ESG

●●○ FICHA INTERMEDIA

Fecha	Julio 2025
Tpo. de lectura	14 min.

Política interna de ESG

Debe ser clara y estar construida sobre la base de:

1. **Objetivo:** promover prácticas responsables en los ámbitos ambiental, social y de gobernanza, que contribuyan al desarrollo sostenible de la empresa y su entorno.
2. **Alcance:** esta política aplica a todas las personas que trabajan en la empresa, incluyendo socios, trabajadores, colaboradores externos (stakeholders), comunidad a la que afectan con sus actividades.

FGE



3. Compromisos:

→ Ambiental:

- Reducir el consumo de agua, energía y papel.
- Promover el reciclaje de residuos comunes.
- Favorecer proveedores con prácticas sostenibles.

→ Social:

- Fomentar un ambiente laboral sano, respetuoso y libre de acoso.
- Respetar los derechos laborales de todo el equipo.
- Escuchar sugerencias o reclamos con canales internos.

→ Gobernanza:

- Actuar con honestidad y transparencia en la toma de decisiones.
- Cumplir con las normativas legales vigentes.
- Evitar conflictos de interés y promover la rendición de cuentas.

4. Revisión:

Esta política será revisada una vez al año y puede ser actualizada según el crecimiento o nuevas necesidades de la empresa.

Protocolo ESG para Empresas

Objetivo

Definir cómo la empresa integrará los criterios ESG (Ambiental, Social y Gobernanza) en sus operaciones diarias, tanto dentro de la organización como en su relación con el entorno.

Alcance

- **Interno:** directores, gerentes, trabajadores, contratistas internos.
- **Externo:** clientes, proveedores, comunidad local, autoridades, inversionistas, medios de comunicación y otras partes interesadas (*stakeholders*).



Principios básicos

Cumplimiento legal

Respetar todas las leyes y regulaciones vigentes.

Ética y transparencia

Actuar de forma íntegra en todas las decisiones.

Mejora continua

Revisar y ajustar prácticas ESG cada año o cuando cambie el contexto.

Participación

Involucrar a las personas internas y externas en mejoras y sugerencias.

Lineamientos internos y externos

E Ambiental

- Interno:
 - Reducir consumo de agua, energía y materiales.
 - Implementar reciclaje y uso eficiente de recursos.
 - Capacitar al personal en prácticas sostenibles.
- Externo:
 - Exigir a proveedores estándares ambientales básicos.
 - Promover productos o servicios *ecoamigables* hacia clientes.
 - Participar en iniciativas comunitarias de cuidado ambiental.

S Social

- Interno:
 - Garantizar condiciones laborales seguras y justas.
 - Fomentar diversidad, inclusión y desarrollo profesional.
 - Establecer canales de denuncia interna sin represalias.
- Externo:
 - Trato justo a clientes y proveedores.
 - Participación en proyectos comunitarios y apoyo a causas sociales.
 - Protección de datos personales de clientes y aliados.



G Gobernanza

- Interno:
 - Código de ética y manual de buenas prácticas.
 - Claridad en responsabilidades y funciones.
 - Evaluaciones internas periódicas de cumplimiento.
- Externo:
 - Información transparente a inversionistas, clientes y comunidad.
 - Procesos de licitación y contratación justos.
 - Respuesta oportuna ante cuestionamientos de autoridades o sociedad civil.

Procedimiento general

1. **Diagnóstico inicial:** Evaluar situación actual en E, S y G (interno y externo).
2. **Definición de objetivos:** Fijar metas anuales en cada ámbito.
3. **Asignación de responsables:** Designar personas o áreas encargadas de cada pilar ESG.
4. **Ejecución de acciones:** Implementar las medidas definidas.
5. **Monitoreo y seguimiento:** Revisar avances trimestralmente.
6. **Comunicación de resultados:** Informar interna y externamente los logros y mejoras

Revisión y mejora

- El protocolo se revisará anualmente o ante cambios relevantes (nuevas leyes, incidentes importantes, cambio de estrategia empresarial).
- Se actualizará para incorporar mejores prácticas y lecciones aprendidas.
- Se registrará las revisiones y cambios.

Contenido desarrollado por FGE con base en el Marco General de Reporte ESG (CMF).